

# ALGEMENE VOORWAARDEN

## Artikel 1: Definities

1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Oprachtnemer, hierna te nomen K.Ellmann:  
De rechtspersoon Katrin Ellmann (Expat and life coach), gevestigd aan van Ballegooijsingel 33, 3055PB te Rotterdam, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer 74306103, welke diensten op het gebied van coaching, training of aanverwante werkzaamheden aanbiedt onder toepassing van deze algemene voorwaarden.
- b. Oprachtgever:  
De natuurlijke of rechtspersoon die aan K.Ellmann opdracht heeft verstrekt tot het verrichten van Diensten op het gebied van coaching, training of aanverwante werkzaamheden.
- c. Coachee:  
De natuurlijke persoon die deelneemt aan een begeleidingstraject op het gebied van coaching, training of aanverwante werkzaamheden.
- d. Diensten:  
Alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die voortvloeien uit, dan wel direct verband houden met de opdracht, een en ander in de ruimste zin des woords.
- e. Overeenkomst:  
Elke afspraak tussen Opdrachtgever en Oprachtnemer tot het verlenen van Diensten door Oprachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever.
- f. Website:  
de website [www.expatandlifecoach.com](http://www.expatandlifecoach.com) die door K.Ellmann word beheerd.

## Artikel 2: Algemeen

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachtbevestigingen en overeenkomsten waarbij door K.Ellmann Diensten worden aangeboden of geleverd.
- 2.2. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op iedere Overeenkomst waarbij voor de uitvoering door K.Ellmann derden worden betrokken.
- 2.3. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover zij schriftelijk tussen Opdrachtgever en K.Ellmann zijn overeengekomen.
- 2.4. Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij K.Ellmann deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard.
- 2.5. Indien een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Opdrachtgever en K.Ellmann treden alsdan in overleg om een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige dan wel vernietigde bepaling overeen te komen, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.
- 2.6. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van Opdrachtgever.

## Artikel 3: Aanbod, offertes en totstandkoming van de Overeenkomst

- 3.1. Alle door K.Ellmann gemaakte offertes zijn vrijblijvend en zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. K.Ellmann is slechts aan een offerte gebonden indien de aanvaarding hiervan door Opdrachtgever binnen de gestelde geldigheidsduur zonder voorbehoud of wijziging aan K.Ellmann is bevestigd.
- 3.2. De prijzen in de offertes zijn exclusief BTW tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- 3.3. De Overeenkomst komt tot stand door aanvaarding van de offerte door Opdrachtgever als

bedoeld in de laatste volzin van lid 1. Opdrachtgever en K.Ellmann hebben ook een Overeenkomst gesloten indien K.Ellmann een tussen Opdrachtgever en K.Ellmann gemaakte afspraak schriftelijk bevestigt en de Opdrachtgever de juistheid daarvan niet binnen tien werkdagen of – als die termijn korter is, minimaal 48 uur – vóór aanvang van de werkzaamheden schriftelijk betwist.

- 3.4. Een overeenkomst met een natuurlijke persoon als opdrachtgever kan ook tot stand komen, indien op verzoek van die natuurlijke persoon met K.Ellmann een gesprek is gevoerd, op basis waarvan partijen het eens worden over een begeleidingstraject en dat gevolgd wordt door toezending door K.Ellmann van een factuur.

#### **Artikel 4: Uitvoering van de Overeenkomst**

- 4.1. Iedere Overeenkomst leidt voor K.Ellmann tot een inspanningsverplichting waarbij K.Ellmann gehouden is zijn verplichtingen na te komen naar beste kunnen, met de nodige zorgvuldigheid en het nodige vakmanschap. K.Ellmann garandeert niet dat haar werkzaamheden het beoogde resultaat zal worden bereikt. Het succes is mede afhankelijk van de samenwerking van beide partijen, van de inzet van de deelnemer(s) en van omstandigheden waar K.Ellmann geen invloed kan uitoefenen.
- 4.2. In alle gevallen waarin K.Ellmann dat nuttig of noodzakelijk acht heeft zij het recht om – in overleg met Opdrachtgever – bepaalde werkzaamheden te laten uitvoeren door derden of zich te laten bijstaan door derden.
- 4.3. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan K.Ellmann aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst deugdelijk, volledig en tijdig aan K.Ellmann worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan K.Ellmann zijn verstrekt, heeft K.Ellmann het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 4.4. Indien voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden door K.Ellmann een termijn is overeengekomen, dan is dit geen fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Overschrijding van de overeengekomen termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van K.Ellmann op. Opdrachtgever kan om die reden de Overeenkomst dan ook niet ontbinden en heeft geen recht op schadevergoeding. Opdrachtgever kan bij overschrijding van de overeengekomen termijn wel een nieuwe, redelijke, termijn stellen waarbinnen K.Ellmann de Overeenkomst dient uit te voeren, Overschrijding van deze nieuwe termijn kan voor Opdrachtgever een grond opleveren voor ontbinding van de Overeenkomst.
- 4.5. Wanneer K.Ellmann de opdracht krijgt om in samenwerking met een derde een opdracht of een gedeelte daarvan te vervullen, zal Opdrachtgever in overleg met alle betrokkenen vaststellen wat ieders taak is. K.Ellmann aanvaardt geen hoofdelijke aansprakelijkheid, noch aansprakelijkheid voor de uitvoering van de taak en de daarbij behorende werkzaamheden van de derde.

#### **Artikel 5: Geheimhouding en Privacy**

- 5.1. Gesprekken tussen K.Ellmann en Coachee worden als strikt vertrouwelijk beschouwd. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door Opdrachtgever is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. K.Ellmann draagt er zorg voor dat deze verplichting ook wordt opgelegd aan eventuele werknemers of derden die door haar bij een opdracht worden ingeschakeld. K.Ellmann zal dan ook aan niemand, ook niet aan Opdrachtgever, enige mededeling doen over de inhoud en het verloop van deze gesprekken tenzij de Coachee hiervoor toestemming heeft gegeven.
- 5.2. K.Ellmann zal zowel tijdens als na afloop van de Overeenkomst(en) met Opdrachtgever alle gegevens en kennis van Opdrachtgever die in het kader van de Overeenkomst(en) met Opdrachtgever zijn verstrekt, geheimhouden en daar zorgvuldig mee omgaan, behoudens

de eventuele verplichting die de wet dan wel een daartoe bevoegd overheidsorgaan op haar legt tot openbaarmaking van bepaalde gegevens.

## **Artikel 6: Intellectuele eigendom**

- 6.1. K.Ellmann is rechthebbende op de intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de door haar – in het kader van de Overeenkomst – aan Opdrachtgever en/of Coachee verstrekte of – in het kader van deze Overeenkomst – gebruikte diensten en producten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot testen, readers, rapporten, modellen, oefenmateriaal en computerprogramma's.
- 6.2. Opdrachtgever en/of Coachee mag/mogen zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van K.Ellmann geen gebruik maken van deze diensten en/of producten, waarop K.Ellmann rechthebbende is ten aanzien van de intellectuele eigendomsrechten, anders dan ten behoeve van deze opdracht.
- 6.3. K.Ellmann is gerechtigd om de door de uitvoering van de werkzaamheden verkregen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht en mits niet te herleiden tot individuele opdrachtgevers dan wel coachees.

## **Artikel 7: Honorarium en kosten**

- 7.1. Het honorarium van K.Ellmann bestaat tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen uit een vooraf bepaald vast bedrag per Overeenkomst dan wel per geleverde Dienst en/of kan worden berekend op basis van tarieven per door K.Ellmann gewerkte tijdseenheid.
- 7.2. Alle honoraria zijn exclusief heffingen van overheidswege zoals omzetbelasting (BTW) alsmede exclusief reis- en andere onkosten ten behoeve van Opdrachtgever gemaakt, waaronder begrepen maar niet beperkt tot declaraties van ingeschakelde derden.
- 7.3. K.Ellmann kan Opdrachtgever verzoeken om een redelijk voorschot te betalen in verband met honoraria die Opdrachtgever verschuldigd is of zal worden en/of onkosten die ten behoeve van Opdrachtgever moeten worden gemaakt. K.Ellmann heeft wanneer door haar een redelijk voorschot is gevraagd, het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever het voorschot aan K.Ellmann heeft betaald dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld.
- 7.4. K.Ellmann behoudt zich het recht voor jaarlijks de overeengekomen honoraria aan te passen wegens wijziging van de algemene prijsindex en wegens eventueel door de overheid opgelegde maatregelen.
- 7.5. K.Ellmann maakt onderscheid in tarieven voor zakelijke en particuliere opdrachtgevers. De standaardtarieven van K.Ellmann zijn de zakelijke tarieven. K.Ellmann kan besluiten om in voorkomende gevallen het particuliere tarief te rekenen aan een particuliere opdrachtgever onder de strikte voorwaarde dat de Opdrachtgever de dienst uit eigen middelen financiert.

## **Artikel 8: Betaling**

- 8.1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders schriftelijk overeengekomen. Na het verstrijken van de betalingstermijn is de Opdrachtgever in verzuim. De Opdrachtgever is vanaf het moment van verzuim aan K.Ellmann over het opeisbare bedrag een vertragingsrente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente, te verhogen met administratiekosten die 10% bedragen van de openstaande facturen.
- 8.2. Ingeval er meerdere Opdrachtgevers zijn, is elke Opdrachtgever jegens K.Ellmann hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het totale factuurbedrag in geval de werkzaamheden ten behoeve van al deze Opdrachtgevers zijn verricht.
- 8.3. Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter voldoening van in de eerste plaats alle verschuldigde rente en kosten, en in de tweede plaats van opeisbare facturen die

het langst openstaan, zelfs al vermeldt Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

## **Artikel 9: Incassokosten**

- 9.1. Indien K.Ellmann invorderingsmaatregelen treft tegen Opdrachtgever, die in verzuim is, komen de kosten verband houdend met die invordering ten laste van Opdrachtgever, welke kosten gesteld worden op ten minste 10% van de openstaande facturen. Onder deze kosten zijn begrepen de kosten van eventueel in te schakelen incassobureaus, deurwaarders en/of advocaten.

## **Artikel 10: Aansprakelijkheid**

- 10.1. K.Ellmann is tegenover Opdrachtgever en/of Coachee slechts aansprakelijk voor schade ten gevolge van een ernstige toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de Overeenkomst. Daarvan is sprake indien K.Ellmann niet de vereiste zorgvuldigheid en deskundigheid in acht neemt bij de uitvoering van de Overeenkomst.
- 10.2. Indien, om welke reden dan ook, geen verzekeringsuitkering plaats vindt, is de aansprakelijkheid van K.Ellmann jegens Opdrachtgever en/of Coachee beperkt tot het honorarium van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft, met een maximum van € 1.000,-.
- 10.3. K.Ellmann is niet gehouden tot vergoeding van indirecte schade geleden door Opdrachtgever dan wel Coachee, waaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst en schade ten gevolge van bedrijfsstagnatie.
- 10.4. K.Ellmann zal bij de inschakeling van niet in haar organisatie werkzame derden (zoals adviseurs, deskundigen of dienstverleners) de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. K.Ellmann is niet aansprakelijk voor ernstige tekortkomingen jegens Opdrachtgever dan wel Coachee of voor eventuele fouten of tekortkomingen van deze derden. In zo'n geval is Opdrachtgever verplicht de ingeschakelde derden zelf aansprakelijk te stellen en eventueel geleden schade op deze derden te verhalen.
- 10.5. K.Ellmann is niet aansprakelijk voor door Opdrachtgever dan wel Coachee geleden schade, van welke aard ook, indien K.Ellmann bij de uitvoering van haar opdracht is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor K.Ellmann duidelijk kenbaar was of behoorde te zijn.
- 10.6. De Opdrachtgever vrijwaart K.Ellmann tegen alle aanspraken (zoals schades en rechtsvorderingen) van derde(n) die met de uitvoering van de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en K.Ellmann samenhangen, tenzij het betreft aanspraken ten gevolge van ernstige tekortkomingen van K.Ellmann.
- 10.7. Indien Opdrachtgever en/of Coachee een eventuele vordering jegens K.Ellmann niet binnen één jaar na het ontdekken van de schade in rechte aanhangig heeft gemaakt, komt deze rechtsvordering na het verstrijken van het jaar te vervallen.

## **Artikel 11: Annuleringsvoorwaarden**

- 11.1. Bij annulering door Opdrachtgever van trainingen en aanverwante werkzaamheden binnen 5 werkdagen voor de aanvang van de betreffende activiteiten, dient Opdrachtgever 100% van de kosten van de geannuleerde uren dan wel van de overeengekomen hoofdsom te betalen. Bij annulering van trainingen en aanverwante werkzaamheden langer dan binnen 5 werkdagen voor de aanvang van de betreffende activiteiten is Opdrachtgever 50 % van de kosten van de geannuleerde uren dan wel van de overeengekomen hoofdsom verschuldigd.
- 11.2. Bij annulering door Opdrachtgever van coaching- en andere begeleidingstrajecten binnen 24 uur voor aanvang van de betreffende activiteit is Opdrachtgever 100% van de overeengekomen hoofdsom verschuldigd, tussen 24 en 48 uur voor aanvang van de activiteiten 50% van deze kosten en bij annulering langer dan 48 uren voor aanvang van deze activiteiten 25%.

- 11.3. Opdrachtgever is 100% van de totaal overeengekomen hoofdsom verschuldigd, indien hij, ook zonder te annuleren, geen gebruik maakt van de overeengekomen diensten van K.Ellmann.
- 11.4. Annulering door Opdrachtgever dient bij aangetekend schrijven te geschieden.

## **Artikel 12: Beëindiging van de Overeenkomst**

- 12.1. K.Ellmann is gerechtigd de Overeenkomst, met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst, te beëindigen door middel van een aangetekende schriftelijke kennisgeving hiervan aan Opdrachtgever, indien Opdrachtgever in gebreke blijft met voldoening van een door K.Ellmann verzonden factuur, binnen 14 dagen na schriftelijke aanmaning.
  - 12.2. K.Ellmann is gerechtigd de Overeenkomst, met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst te beëindigen door middel van een aangetekende schriftelijke kennisgeving hiervan aan Opdrachtgever, indien enige uit deze Overeenkomst voortvloeiende verplichting binnen 14 dagen na schriftelijke aanmaning niet of niet behoorlijk alsnog wordt nagekomen.
3. Zowel Opdrachtgever als K.Ellmann kan de Overeenkomst met onmiddellijke ingang door middel van een aangetekend schrijven beëindigen indien de ander in surseance van betaling komt te verkeren of in staat van faillissement is verklaard.

## **Artikel 13: Geschillenbeslechting**

- 13.1. Op alle Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en K.Ellmann is Nederlands recht van toepassing.
- 13.2. Indien K.Ellmann en Opdrachtgever dan wel Coachee een geschil hebben voortvloeiend uit deze Overeenkomst, zijn zij gehouden eerst te trachten dit geschil in overleg op te lossen en als dit niet lukt, gebruik te maken van mediation.
- 13.3. Indien overleg en/of mediation niet tot een oplossing van het geschil leidt, is de bevoegde Rechterlijke instantie in het arrondissement waar K.Ellmann gevestigd is, bij uitsluiting bevoegd van het geschil kennis te nemen.